



**ПЛАН
РОБОТИ НА ЧЕРВЕНЬ 2026 рік**

Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний
КОНТРОЛЬ ЗА ОРГАНІЗАЦІЮ НАВЧАЛЬНО - ВИРОБНИЧОГО ПРОЦЕСУ		
Моніторинг стану роботи гуртків та спортивних секцій	Упродовж місяця	Заст. директора з ВР
Перевірити якість виконання навчальних планів і програм за рік	Упродовж місяця	Заст.директора з НР
Оздоровлення здобувачів освіти пільгової категорії та організація дозвілля на літніх канікулах	Упродовж місяця	Заст.директора з ВР
ОРГАНІЗАЦІЙНІ ЗАХОДИ		
Забезпечити реалізацію новоприйнятих законодавчих та нормативних документів, які стосуються діяльності ліцею.	Постійно	Директор
З метою популяризації професій та професійної орієнтації молоді залучати засоби масової інформації до висвітлення навчально-виховної діяльності ліцею.	Постійно	Адміністрація Педагогічний колектив
Регулярно проводити аналіз руху контингенту здобувачів освіти, своєчасно звітувати до департаменту освіти і науки	Щоквартально	Адміністрація
Забезпечити участь педпрацівників в семінарах, які проводить НМЦ ПТО області (за окремим планом)	Згідно графіка	Адміністрація Методист
Використовувати на уроках теоретичного та виробничого навчання інформаційно – комунікативні технології навчання. Продовжити роботу викладачів та майстрів виробничого навчання по пошуку нестандартних форм проведення уроків.	Постійно	Заступник дир. НР Майстри Пед.працівники
Організувати стажування на підприємствах ПрАТ ДТЕК «Павлоградвугілля» викладачів професійних дисциплін та майстрів виробничого навчання з метою ознайомлення з новітньою технікою для підвищення якості викладання предметів професійного циклу та виробничого навчання.	Упродовж місяця	Адміністрація
Провести семестрові контрольні роботи за II семестр на I курсі у групі 1-25 з метою перевірки рівня успішності здобувачів освіти, виявлення прогалин у знаннях та завершення виконання навчальних планів і програм теоретичних дисциплін.	Упродовж місяця	Заступник дир. з НР Викладачі
Дня вшанування пам'яті дітей, які загинули внаслідок збройної російської агресії	04.06. 2026	Заступник др. з ВР
День Конституції України	29.06. 2026	Заступник др. з ВР
ОХОРОНА ПРАЦІ		
Контроль за проведенням і оформленням інструктажів з охорони праці із здобувачами освіти	Постійно	Інженер з ОП, майстри
Контроль за безпекою обладнання, приладів, хімреактивів, навчально-наочних посібників тощо, що використовуються під час освітнього процесу, відповідно до чинних переліків і норм.	Постійно	Інженер з ОП, Заст.директора з НР
Контроль за проходженням періодичного медичного огляду співробітників	Упродовж місяця	Інженер з ОП
ТЕОРЕТИЧНА ПІДГОТОВКА		
На періоди воєнного стану в країні забезпечити виконання освітніх програм шляхом організації освітнього процесу в змішаному форматі, офлайн з використанням дистанційних технологій в залежності від безпекової ситуації в регіоні за допомогою платформ Google Classroom, програм Zoom, Viber тощо з обов'язковою ідентифікацією кожного здобувача освіти	Постійно	Викладачі, майстри виробничого навчання
Активно використовувати матеріали офіційного веб-порталу профтехосвіти України	Упродовж місяця	Методист
На уроках теоретичного та виробничого навчання постійно направляти роботу на розвиток мовної компетентності здобувача освіти	Упродовж року	Педпрацівники
Аналіз стану викладання предметів загальноосвітнього циклу та предметів професійно-теоретичного циклу протягом навчального року	Упродовж місяця	Заступник дир. НР
ПРОФЕСІЙНО-ПРАКТИЧНА ПІДГОТОВКА		
Продовжити використання інноваційних технологій на уроках профтехциклу та виробничого навчання	Упродовж місяця	Голови МК, викладачі майстри в/н
Проведення ПКР за професією «Кухар 3 розряду» в групі 5-24.	25.06.2026	Голова МКР, майстри в/н
Проведення перевірочних робіт	За графіком	Викладачі
Забезпечити вимоги охорони праці та безпеки життєдіяльності, проводити інструктажі для здобувачів освіти з питань правил безпеки та безпеки життєдіяльності, контролювати санітарний стан майстерень та кабінетів	Упродовж місяця	Інженер з ОП майстри в/н
МЕТОДИЧНА НАРАДА:		
1. Проведення Інструктажів з Охорони праці на літні канікули 2. Інформація про Положення про навчальні кабінети та майстерні загальноосвітніх навчальних закладів з метою подальшої перевірки комісією. 3. Аналіз проведення виробничого навчання в умовах підприємства у групах 1-24, 2-24 за професією «Машиніст підземних установок»	09.06.2026	Інженер з ОП Адміністрація
ПЕДАГОГІЧНА РАДА:		
1. Підсумки теоретичного та практичного навчання за II семестр 2025-2026 н.р. 2. Облік відвідування занять здобувачами освіти за 2025-2026 навчальний рік. 3. Оздоровлення здобувачів освіти пільгових категорій за рахунок обласного фонду 4. Переведення здобувачів освіти ліцею на наступний курс 2026-2027 н.р. 5. Результати огляду навчально-матеріальної бази та підготовка до нового навчального року кабінетів та майстерень. 6. Звіт гурткової роботи за 2025/2026 н.р. 7. Звіт виховної роботи за 2025/2026 н.р. 8. Стан проведення виробничого навчання в умовах підприємства за професією «Машиніст підземних установок» в групах 1-24 та 2-24 9. Звіт роботи служби з охорони праці за 2025/2026 н.р. 10. Звіт керівника про роботу закладу освіти за 2025/2026 н.р. 11. Вступна кампанія-2026.	23.06.2026	Директор Заст.директора з ВР Заступ. директора з НР Інженер з ОП Майстри в/м