

ПЛАН
РОБОТИ НА СЕРПЕНЬ-ВЕРЕСЕНЬ 2024 рік

Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний
Контроль за організацією навчально - виробничого процесу		
Встановити терміни та визначити напрямки роботи з учнями, що мають по наслідках 2023-2024 н.р. низький рівень навчальних досягнень в умовах повного дистанційного навчання. Створити апеляційну комісію щодо вирішення спірних питань по наслідках 2024-2025 н.р.	до 11 вересня	Заст. директора з НВР Методист
Перевірити та затвердити навчально-плануючу документацію.	До 08.09	Заст. дир, НВР, Ст. майстер
Перевірити рівень фактичних знань учнів I курсу із загальноосвітніх дисциплін за курс базової середньої школи	Вересень	Методист викладачі
Організаційні заходи		
Забезпечити реалізацію новоприйнятих законодавчих та нормативних документів, які стосуються діяльності ліцею, щодо до організації освітнього процесу в умовах воєнного стану в країні.	постійно	Директор
Затвердити заходи, щодо безпечного функціонування та охорони ліцею. Затвердити режим та графік роботи навчально-виробничого процесу.	До 01.09.	Директор
Провести тарифікацію педагогічних працівників	до 30.09	Адміністрація
Розробити і затвердити всю необхідну навчально-плануючу документацію на 2024 – 2025 навчальний рік	до 31.08	Адміністрація Керівники МК
Забезпечити комплектацію навчальних груп I курсу та груп ТУ	до 01.10	Директор Заст.дир. з НВР
Організувати систему роботи психологічної служби ліцею в умовах воєнного стану в країні	постійно	Директор Практ. Психолог
Продовжити системну роботу щодо кадрового забезпечення з урахуванням якісного складу педпрацівників, забезпечувати умови їх професійної майстерності та стажування в умовах виробництва	протягом року	Директор Заст. Директора Методист
З метою популяризації виробничих професій та професійної орієнтації молоді залучати засоби масової інформації до освітлення навчально-виховної діяльності ліцею.	Постійно	Заст. дир.. З НВР
Інструктивно-методичні наради		
Підготувати на педагогічну раду: 1. Про підсумки роботи освітнього процесу за 2023-2024 н. р. 2. Про затвердження плану роботи ліцею на 2024-2025н.р. 3. Про затвердження плану методичної та виховної роботи ліцею на 2024-2025 н.р. 4. Про готовність ліцею до нового навчального року з урахуванням воєнних дій в країні. 5. Про аналіз виконання регіонального замовлення. 6. Про закріплення майстрів в/н та класних керівників за навчальними групами; про призначення завідуючих майстернями та кабінетами, про затвердження складу методичних комісій та їх керівників, про затвердження педнавантаження. 7. Про організацію та направлення на виробничу практику здобувачів освіти груп 1-21 та 9-23 за професією «Електрослюсар підземний. Машиніст підземних установок. МЕ».	Педрада 19.08.24	Директор Заст. директора з НВР Методист Заст. директора з НВР
Інструктивно-методична нарада: 1.Правила ведення журналів теоретичного та виробничого навчання; 2.Порядок підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників в умовах воєнного стану в країні. 3.Про атестацію педпрацівників у 2024 році (зміні в Положенні про атестацію) 4. Організація позакласної роботи, гуртків та секцій з урахування дистанційного навчання	Педрада 10.09.24	Заст. директора з НВР Методист Заст. директора з НВР Директор
Виховна робота		
за окремим планом		Заст.дир. з НВР