

## План методичної роботи на червень 2024 року

№з /п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні
1	Проаналізувати якість загальноосвітньої підготовки на I- III курсі враховуючи дистанційне та змішане навчання на протязі року.	до 11.06.24	Методист
2	Складання розкладу занять, згідно вичитки годин	щодня	Методист
3	Ознайомлення з рекомендаціями ДОН та НМЦПТО по закінченню навчального року в режимі воєнного стану країни.	до 14.06.24	Методист
4	Робота над робочими навчальними планами на 2024-2025 н.р. Затвердження робочих навчальних планів в НМЦ ПТО	19.06.24	Методист Заст.директора з НВР
5	Підготуватися до педагогічної ради з питання «Підсумки теоретичного та практичного навчання за II семестр 2023-2024 н.р. Шляхи до покращення рівня навчальних досягнень учнів»	до 28.06.2024	Заст. директора Методист
6	Поповнити методичний кабінет та онлайн «Методичний кабінет» на платформі Google Classroom : ✓ науково-методичною літературою з порадами викладання переметів ; ✓ зразками планів, уроків, позакласних заходів; ✓ кращими методичними розробками педагогів	Продовж місяця	Методист
7	Приймати участь у засіданнях методичних комісій	постійно протягом місяця	Методист
8	Організація та проведення «Тижня класних керівників»	03.06.24 – 07.06.24	Голова МК КК Класні керівники груп
9	Провести підсумковий захід: <b>круглий стіл-дискусія «Який класний керівник потрібний зараз і чого йому б варто було б навчитись?»</b>	03.06.24	Методист Викладачі та майстри
10	Звіт про підсумки методичної роботи за 2023-2024 н.р. у ТПГЛ для НМЦ ПТО.	До 14.06.24	Методист
11	Проаналізувати стан викладання онлайн уроків викладачами ТПГЛ за навчальний рік	Протягом місяця	Методист
12	Забезпечити участь педпрацівників в онлайн заходах, які проводить НМЦ ПТО області	Згідно графіка	Методист
13	Підготовка поточних звітів, надання інформації в департамент освіти області та в НМЦ ПТО згідно з графіками	Протягом місяця	Методист
<b>Інструктивно-методична нарада:</b>			
14	1.Аналіз проходження виробничої практики за професією «Продавець продовольчих товарів» на підприємстві. 2.Допуск до ДКА групи 5-21 за професією «Кухар. Продавець продовольчих товарів» 3. Проведення Інструктажів з ОП на літні канікули 4. Інформація про Положення про навчальні кабінети та майстерні загальноосвітніх навчальних закладів з метою подальшої перевірки комісією.	<b>11.06.2024</b>	Голови МК Заст.директора з НВихР Методист Директор
15	<b>ПЕДРАДА:</b> 1. Про виконання рішень попередньої педради 2. Підсумки теоретичного та практичного навчання за II семестр 2023-24 н.р. 3. Облік відвідування занять здобувачами освіти за 2023-2024 н. р. 4.Оздоровлення учнів пільгових категорій 6.Перевід здобувачів освіти ліцею на наступний курс 2024-2025 н.р. 7. Підсумки ДКА групи 5-21 за професією: «Кухар. Продавець продовольчих товарів» та працевлаштування на перші робочі місця 8.Результати огляду навчально-матеріальної бази та підготовка до нового навчального року кабінетів та майстерень. 9. Вступна компанія-2024	<b>28.06.2024</b>	Заст.директора з НВихР Методист Директор

Методист

Н.В.Сурган