

План
методичної роботи на травень 2023 року

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні
2	Здійснювати моніторинг дистанційних та очних уроків і виховних заходів з метою контролю якості їх проведення.	Постійно	Методист Заст. директора
3	Організувати роботу методичних комісій по підготовці до підсумкового методичного заходу - конференції "Педагогічний проект – як нова форма методичної роботи в навчальному закладі" . Надавати методичні рекомендації по створенню звітів-презентацій за підсумками роботи МК.	До 31.05.23	Методист, голови МК
4	Методичний супровід в підготовці та проведенні психолого-практичного круглого столу «Сучасні інтерактивні методи навчання в умовах дистанційної освіти дітей покоління digital (цифрові діти)»	02.05.23	Психолог, методист
5	Методичний супровід в підготовці та проведенні предметного тижня: Тиждень до «Дня Європи в Україні»	15.05 - 19.05.23	Методист, викладач сусп. дисциплін
6	Прийняти участь в заходах до Тижня віртуальної комунікації філологів «Інноваційні трансформації в ЗП(ПТ)О: виклики, реалії, стратегії»	15.05 - 19.05.23	Методист, викладач укр. мови та літератури
7	Прийняти участь в заходах Всеукраїнського обласного тижня П(ПТ)О	22.05- 26.05.23	Адміністрація Викладачі та майстри в/н
8	Методичний супровід в організації та проведенні відкриття Центру кар'єри на базі ТПГЛ	25.05.23	Адміністрація
9	Провести моніторинг, проаналізувати тематику та якість проведення дистанційних позаурочних заходів.	Протягом місяця	Адміністрація
10	Забезпечити участь педпрацівників в семінарах, вебінарах, тренінгах, які проводить НМЦ ПТО	згідно графіка	Методист
11	Поповнити та оновити базу для методичного кабінету новими методичними розробками педпрацівників.	Квітень- травень	Методист Голови МК
12	Організувати методичну допомогу в організації курсів ПК (дистанційного етапу)	Постійно	Методист
13	Проводити оперативні методичні наради з актуальних питань організації навчально-виробничого процесу, вивчення нормативних документів тощо.	Протягом тижня	Методист, заст. директора
14	Підготовка поточних звітів, надання інформації в департамент та в НМЦ ПТО	згідно з графіками	Заст. директора, методист
	Інструктивно-методичні наради		
15	1. Підготовка до Національного Міжпредметного Тесту НМТ-2023. 2. Діяльність роботи методичних комісій щодо вдосконалення педагогічної майстерності та фахового рівня педагогів. Стан проведення предметних тижнів.	29.05.23	Методист, заст. директора