



**ПЛАН
РОБОТИ НА КВІТЕНЬ 2026 рік**

| Зміст роботи | Термін виконання | Відповідальний |
|--|-------------------------|--|
| КОНТРОЛЬ ЗА ОРГАНІЗАЦІЄЮ НАВЧАЛЬНО - ВИРОБНИЧОГО ПРОЦЕСУ | | |
| Здійснювати контроль за станом викладання предметів природничого циклу. | Упродовж місяця | Заст. директора з НР методист |
| Здійснювати контроль за станом викладання фізичної культури та предмета «Захист України» | Упродовж місяця | Заст.директора з НР методист |
| Здійснювати контроль за станом викладання виробничого навчання | Упродовж місяця | Заст.директора з НР методист |
| Перевірити стан охорони праці в навчально-виробничих майстернях та кабінетах ліцею. | Упродовж місяця | Інженер з ОП |
| Організація курсів підвищення кваліфікації майстрів виробничого навчання та викладачів | Упродовж місяця | Методист |
| Моніторингу стану профорієнтаційної роботи підприємствами ліцею серед учнів закладів середньої освіти Павлоградського району до Вступної компанії – 2026 | Кожного місяця | Директор Секретар ПК |
| ОРГАНІЗАЦІЙНІ ЗАХОДИ | | |
| Забезпечити реалізацію новоприйнятих законодавчих та нормативних документів, які стосуються діяльності ліцею. | Постійно | Директор |
| Забезпечити виконання перспективного плану з укріплення навчально-матеріальної бази ліцею | Постійно | Директор |
| З метою популяризації професій та професійної орієнтації молоді залучати засоби масової інформації до висвітлення навчально-виховної діяльності ліцею. | Постійно | Адміністрація Педагогічний колектив |
| Регулярно проводити аналіз руху контингенту здобувачів освіти, своєчасно звітувати до департаменту освіти і науки | Щоквартально | Адміністрація |
| Здійснити необхідну підготовчу роботу в організації і оформленні документів на виробничу практику здобувачів освіти групи 5-24, за професією «Кухар». | Упродовж місяця | Куратори груп Адміністрація |
| Провести внутрішній моніторинг оцінювання якості освітньої діяльності ТПГЛ у 2025-2026 н.р. | Постійно | Методист |
| Забезпечити участь підприємців в семінарах, які проводить НМЦ ПТО області (за окремим планом) | Згідно графіка | Адміністрація Методист |
| Використовувати на уроках теоретичного та виробничого навчання інформаційно – комунікативні технології навчання. Продовжити роботу викладачів та майстрів виробничого навчання по пошуку нестандартних форм проведення уроків. | Постійно | Заступник дир. НР Майстри Пед.працівники |
| Провести семестрові контрольні роботи за II семестр на II курсі у групі 5-24 з метою перевірки рівня успішності здобувачів освіти, виявлення прогалин у знаннях та завершення виконання навчальних планів і програм теоретичних дисциплін. | Упродовж місяця | Заступник дир.з НР Викладачі |
| День цивільного захисту та протипожежної безпеки | 03.04.2026 | Щербінін О.С. |
| Всесвітній день здоров'я | 07.04.2026 | Тутова Ю.О. |
| День довкілля | 17.04.2026 | Викладач екології |
| Тиждень охорони праці | 27.04.2026 – 01.05.2026 | Інженер ОП Викладачі ОП |
| ОХОРОНА ПРАЦІ | | |
| Контроль за проведенням і оформленням інструктажів з охорони праці із здобувачами освіти | Постійно | Інженер з ОП, майстри |
| Контроль за безпекою обладнання, приладів, хімреагентів, навчально-наочних посібників тощо, що використовуються під час освітнього процесу, відповідно до чинних переліків і норм. | Постійно | Інженер з ОП, Заст.директора з НР |
| Розробка заходів до проведення місячника охорони праці до Всесвітнього дня Охорони праці | Упродовж місяця | Інженер з ОП, Заст.директора з ВР |
| Підготовка та проведення Всесвітнього тижня з охорони праці | Упродовж місяця | Інженер з ОП, Заст.директора з ВР |
| Контроль за обстеженням технічного стану будівель і споруд ліцею з укладанням відповідного акту і розроблення плану ремонтних робіт | Упродовж місяця | Інженер з ОП |
| ТЕОРЕТИЧНА ПІДГОТОВКА | | |
| На періоди воєнного стану в країні забезпечити виконання освітніх програм шляхом організації освітнього процесу в змішаному форматі, офлайн з використанням дистанційних технологій в залежності від безпекової ситуації в регіоні за допомогою платформ Google Classroom, програм Zoom, Viber тощо з обов'язковою ідентифікацією кожного здобувача освіти | Постійно | Викладачі, майстри виробничого навчання |
| Активно використовувати матеріали офіційного веб-порталу профтехосвіти України | Упродовж місяця | Методист |
| На уроках теоретичного навчання постійно направляти роботу на розвиток мовної компетентності здобувача освіти | Упродовж року | Підприємці |
| Систематично проводити роботу по впровадженню в навчальний процес інформаційно-комунікативних технологій навчання | Упродовж року | Методист Підприємці |
| ПРОФЕСІЙНО-ПРАКТИЧНА ПІДГОТОВКА | | |
| Продовжити використання інноваційних технологій на уроках профтехциклу та виробничого навчання | Упродовж місяця | Голови МК, викладачі майстри в/н |
| Забезпечити вимоги охорони праці та безпеки життєдіяльності - проводити інструктажі для здобувачів освіти з питань правил безпеки та безпеки життєдіяльності - контролювати санітарний стан майстерень та кабінетів | Упродовж місяця | Інженер з ОП майстри в/н |
| Організувати проведення виробничого навчання на підприємстві за професією «Машиніст підземних установок» | Упродовж місяця | Адміністрація |
| Стан проведення виробничого навчання в навчальних майстернях та на виробництві | Упродовж місяця | Директор Заст директора з НР |
| МЕТОДИЧНА НАРАДА: | | |
| 1. Організація та проведення Днів відкритих дверей. 2. Організація та підготовка Тижня з охорони праці. 3. Аналіз моніторингу результатів відвіданих уроків та виробничого навчання | 07.04.2026 | Воробйова С.В. Тунік О.М. Жураковська А.В. Гордієнко Т.А. |